



PROPOSTA QUE PRESENTA JOAN LLUÍS TORRES FANER, CONSELLER EXECUTIU DE CULTURA, PATRIMONI, EDUCACIÓ I JOVENTUT, AL CONSELL EXECUTIU

ASSUMPTE: Convocatòria d'ajuts pel foment de l'ús del català en els comerços, establiments turístics i clubs esportius de l'illa per al 2010

Atès que el Consell Insular de Menorca i els ajuntaments de l'illa volen unir els seus esforços a fi de promoure l'ús de la llengua catalana en tots els àmbits de la societat menorquina, concretament en els sectors socioeconòmic i esportiu;

Atès que en els darrers anys el Consell Insular de Menorca i els ajuntaments de l'illa han col·laborat en la convocatòria d'ajuts al foment de l'ús del català en els sectors abans esmentats i totes les institucions implicades han manifestat el seu interès a donar continuïtat a aquesta col·laboració, per la qual cosa han signat els convenis corresponents, aprovats pel Consell Executiu en les sessions de 8 de març i 12 d'abril de 2010 i que consten en l'expedient;

PROPÒS:

PRIMER. Aprovar la convocatòria d'ajuts pel foment de l'ús del català en els comerços, els establiments turístics i els clubs esportius de l'illa corresponent a l'any 2009, que es regirà per les bases que s'adjunten com a annex, d'acord amb les condicions següents:

a) Import global màxim dels ajuts i crèdit pressupostari: les ajudes concedides seran ateses amb càrrec a les partides pressupostàries i amb els imports màxims que s'indiquen més avall, sens perjudici que els imports puguin ser ampliat d'acord amb les disponibilitats pressupostàries:

Partida	Quantia màxima
3341.4790005	28.616,00 €

D'aquesta quantitat màxima, 12.000 € corresponen a l'aportació del Consell Insular de Menorca a aquesta convocatòria i els 16.616 € restants a l'aportació que hi fan el conjunt dels ajuntaments de l'illa.

b) El termini de presentació de sol·licituds per acollir-se a aquests ajuts és de 60 dies naturals a partir del dia que la convocatòria surti publicada en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

El conseller de Cultura, Patrimoni, Educació i Joventut

Joan Lluís Torres Faner
Maó, 8 de juny de 2010



ANNEX

BASES QUE REGULEN ELS AJUTS DEL CONSELL INSULAR I ELS AJUNTAMENTS DE MENORCA PEL FOMENT DE L'ÚS DEL CATALÀ EN ELS COMERÇOS, ESTABLIMENTS TURÍSTICS I CLUBS ESPORTIUS DE L'ILLA DE MENORCA

Article 1. Objecte de la convocatòria

1.1. L'objecte d'aquests ajuts és donar suport als empresaris d'establiments turístics i comercials de Menorca i als promotors de clubs esportius dels diferents municipis de l'illa pel foment de l'ús de la llengua catalana en els seus establiments i en els serveis que ofereixen.

1.2. Aquests ajuts tenen la finalitat d'interès públic d'estendre l'ús del català en les activitats socioeconòmiques i esportives, especialment en les empreses privades dedicades al turisme i al comerç i en els clubs esportius, de manera que esdevengui llengua habitual de treball, de la retolació, dels productes, de l'etiquetatge, dels serveis i de l'atenció al públic.

Article 2. Import i crèdit pressupostari

2.1. Les ajudes que s'atorguin en el marc d'aquestes bases s'aplicaran a la partida del pressupost del Consell Insular de Menorca i per l'import màxim que s'estableixin en la convocatòria.

2.2. El percentatge d'aportació del Consell Insular de Menorca i de cada un dels ajuntaments de l'illa a l'import màxim que es fixi en la convocatòria vindrà establert en els convenis anuals que el Consell Insular signi amb cada ajuntament.

2.3. Quan l'import de les sol·licituds d'ajuts sigui superior a la quantitat màxima fixada en la convocatòria es prioritzaran les sol·licituds en funció dels criteris objectius per a la concessió dels ajuts establerts en aquesta mateixa convocatòria.

Article 3. Requisits i condicions de les actuacions subvencionades

3.1. Es poden acollir a aquesta convocatòria les actuacions següents:

- a) Retolació exterior dels establiments turístics i comercials.
- b) Retolació exterior i/o interior dels clubs esportius.
- c) Etiquetatge de productes.
- d) Elaboració i edició de material imprès durador: factures, paper de carta, sobres, carnets, albarans, catàlegs, manuals d'instruccions, bosses, cartes de restaurant, targetes i fullets divulgatius.
- e) Disseny de pàgines web en català.

3.2. Totes aquestes iniciatives i actuacions han de complir els requisits següents:

- a) S'han de fer en llengua catalana i els sol·licitants han de vetlar per la correcció lingüística dels textos que hagin de figurar en els rètols, les etiquetes o el material imprès; que s'han de dur a revisar prèviament a qualsevol dels serveis d'assessorament lingüístic del Consell Insular o dels ajuntaments de l'illa. L'incompliment d'aquest punt serà motiu de revocació de la subvenció.
- b) Tot el material imprès que pugui ser objecte de subvenció s'ha d'elaborar amb material reciclable, d'acord amb els criteris següents:



- El 100% del paper emprat serà totalment lliure de clor i amb un mínim del 80% de paper reciclat.
- En el cas de cartells de fusta, els taulers de partícules hauran de ser amb baixes emissions de formaldehids (mínim P2, sota la norma NTP 466, Nota tècnica de prevenció: qualitat de l'aire).
 - En el cas que la retolació exterior sigui amb il·luminació, no es poden emprar llums de neó i la font de llum ha d'il·luminar de dalt cap a baix.
- c) En la retolació exterior i en aquell material imprès en què només figuri el nom de l'establiment, l'adreça i el telèfon, serà imprescindible que el nom sigui íntegrament en llengua catalana.
- d) En totes les actuacions s'ha de poder identificar clarament que la llengua utilitzada és el català; no s'admetran, per tant, els textos ambilingües.
- e) No es pot tractar d'un tipus d'actuació per al qual l'any immediatament anterior ja s'hagi obtingut un ajut, pel mateix concepte, dins aquest programa.
- f) No se subvencionarà aquell material que pugui ser compartit amb altres empreses que sol·licitin ajut en la mateixa convocatòria.
- g) S'han de dur a terme en el període comprès entre la data en què finalitzà la convocatòria de l'any anterior i el 30 de novembre de l'exercici actual.

3.3. Queden excloses d'aquesta convocatòria les iniciatives i actuacions següents:

- a) La retolació i tot aquell material imprès en què només figuri un nom propi de persona, encara que aquest sigui en català.
- b) La publicitat inclosa en la premsa.
- c) Els cartells o fulls volants que anunciïn actes puntuals.

Article 4. Règim de compatibilitat amb altres ajuts

4.1. Els ajuts que s'atorguin de conformitat amb aquestes bases són compatibles amb la concessió d'altres ajuts, sens perjudici de l'obligació de les entitats beneficiàries de comunicar-ho al Consell Insular de la forma establerta en aquestes bases.

4.2. L'import de les subvencions o ajuts que es concedeixin no pot superar en cap cas, de manera aïllada o en concurrència amb altres ajuts, el cost de l'activitat subvencionada.

Article 5. Requisits dels beneficiaris

5.1. Poden optar a aquests ajuts:

- a) Les empreses turístiques i comercials radicades a Menorca i que vulguin fer una actuació de foment de l'ús del català en els seus establiments situats tant als nuclis urbans tradicionals com a les urbanitzacions dels diferents municipis de l'illa.
- b) Les entitats i els clubs esportius radicats a qualsevol dels municipis de l'illa.

5.2. En qualsevol cas, no poden ser-ne beneficiàries les persones o entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 6. Presentació de les sol·licituds

6.1. Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant el model normalitzat que s'adjunta com a annex 1 d'aquesta convocatòria i que es facilitarà a la seu del Consell Insular de Menorca a Maó, a les oficines administratives de Ciutadella i a aquells ajuntaments de Menorca que tinguin subscrit conveni amb el CIM per a la prestació del Servei d'Atenció Ciutadana del Consell Insular de Menorca.



6.2. Les sol·licituds es poden presentar als punts del Servei d'Atenció al Ciutadà del Consell Insular de Menorca que hi ha a les seus del CIM de Maó i Ciutadella i a aquells ajuntaments de Menorca que tinguin subscrit conveni amb el CIM per a la prestació d'aquest servei; així com en qualsevol altre punt de conformitat amb l'establert en l'art. 38 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 7. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 60 dies naturals a partir del dia que la convocatòria surti publicada en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Article 8. Documentació que s'ha de presentar

A la sol·licitud, s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Si el sol·licitant és persona física, còpia acarada del DNI.
- b) Si el sol·licitant és persona jurídica haurà d'aportar còpia acarada de l'escriptura o del document de constitució degudament inscrit en el registre corresponent, si n'és el cas, acompanyats dels seus estatuts.
- c) Si és una agrupació de persones físiques o jurídiques, comunitat de béns o altres agrupacions econòmiques sense personalitat jurídica, hauran de signar la sol·licitud totes les persones que la integren i adjuntar-hi el DNI (en el cas de persones físiques) i/o la documentació acreditativa de la personalitat jurídica de cada un dels integrants. Així mateix hauran de designar un únic representant i un únic domicili als efectes de notificacions.
- d) Si la sol·licitud es presenta en nom d'un altre caldrà acreditar-ne la representació.
- e) Còpia acarada del document d'identificació fiscal (NIF o CIF).
- f) Certificat en què consti que està al corrent de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat.

Els beneficiaris podran autoritzar el Consell Insular de Menorca a comprovar el compliment de les obligacions tributaries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat (annex 3 d'aquestes bases).

- g) Declaració responsable de no estar sotmès a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'art. 13.2 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18 de novembre de 2003), el model de la qual s'adjunta com a annex 2 d'aquestes bases.
- h) Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal relativa a les subvencions o ajudes obtingudes i/o sol·licitades d'altres institucions públiques o privades per a la realització de la mateixa activitat.
- i) Document de designació de compte bancari de l'empresa o del seu representant segons model facilitat pel Consell Insular de Menorca, llevat que ja constin a la Tresoreria General del CIM, cosa que s'ha de fer constar expressament.
- j) Projecte específic de l'actuació: fotografia, dibuix o esbós del rètol que es vulgui instal·lar i/o mostra del material imprès que es vulgui editar.
- k) El text, escrit en llengua catalana, que figurarà al rètol o al material per al qual es demana l'ajut.
- l) Pressupost detallat de l'actuació o factura de la despesa corresponent en el cas que ja s'hagi dut a terme l'actuació.
- m) Còpia acarada de la llicència d'instal·lació de rètol o de la sol·licitud de la llicència tramitada davant l'ajuntament corresponent (si escau).



S'eximeix de presentar la documentació a què fan referència les lletres *b)*, *d)*, *e)* i *i)* en el cas que aquesta ja consti en els arxius del Consell Insular. En aquest cas s'haurà de fer constar expressament en la sol·licitud.

Article 9. Termini per a l'esmena de deficiències

Si la instància o la documentació fossin incorrectes o incompletes, el Consell Insular de Menorca en requerirà la rectificació o el complement necessaris. Si en el termini de deu dies hàbils, comptat des de l'endemà de la data de recepció del requeriment d'esmena de la sol·licitud, la persona interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició i el Consell Insular de Menorca podrà arxivar l'expedient d'ofici sense cap tràmit ulterior.

Article 10. Instrucció del procediment

10.1. Els ajuts es concediran, d'acord amb els principis d'objectivitat, transparència, igualtat, no-discriminació i publicitat, per mitjà del procediment de concurrència competitiva.

10.2. L'inici de l'expedient s'efectuarà per mitjà de l'aprovació de la convocatòria corresponent.

10.3. La instrucció correspondrà al director insular de Joventut i Educació del Consell Insular de Menorca, que ha de realitzar les actuacions recollides en l'article 16 i següents del Decret legislatiu 2/2005, de 298 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

Article 11. Comissió Avaluadora

11.1. Es crea la Comissió Avaluadora encarregada d'estudiar i examinar totes les sol·licituds que prèviament s'han admès a tràmit pels serveis tècnics corresponents de l'òrgan instructor, i d'emetre'n un informe que ha de servir de base a l'òrgan instructor per elaborar-ne la proposta de resolució. En aquest informe, la Comissió Avaluadora ha d'establir la relació de beneficiaris possibles, amb la quantia que correspon a cada un, així com també la relació de sol·licitants als quals s'hauria de denegar l'ajuda, amb l'especificació de la causa que motiva aquesta decisió.

11.2. La Comissió Avaluadora estarà formada pels membres següents:

- President: el director insular de Joventut i Educació
- Vocal primer: un representant de l'Ajuntament de Maó
- Vocal segon: un representant de l'Ajuntament de Ciutadella
- Vocal tercer: un representant de l'Ajuntament d'Alaior
- Vocal quart: un representant de l'Ajuntament des Castell
- Vocal cinquè: un representant de l'Ajuntament de Sant Lluís
- Vocal sisè: un representant de l'Ajuntament de Ferreries
- Vocal setè: un representant de l'Ajuntament des Mercadal
- Vocal vuitè: un representant de l'Ajuntament des Migjorn Gran
- Secretària: la cap del Servei d'Assessorament Lingüístic del CIM

11.3. El funcionament de la Comissió Avaluadora, atès el seu caràcter d'òrgan col·legiat, s'ha d'ajustar a les normes contingudes a la Llei 3/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú pel que fa al funcionament dels òrgans col·legiats.



Article 12. Criteris objectius de valoració de les sol·licituds

Els criteris objectius que es tindran en compte a l'hora d'atorgar els ajuts, en el cas que l'import total un cop feta la distribució d'acord amb l'article següent superi la quantitat prevista en la convocatòria, seran, per ordre de prelación, els següents:

- a) Que l'empresa sol·licitant no hagi rebut ajuts pel mateix concepte en convocatòries anteriors..... 5 punts
- b) Que el català sigui la llengua única de l'actuació per a la qual es demana l'ajut..... 4 punts
- c) Que les actuacions es facin en establiments o clubs esportius que no siguin de nova creació i que optin per canviar la llengua d'ús de la seva retolació, etiquetatge o documentació..... 3 punts
- d) En aquelles actuacions en què l'ajut es demani per un concepte diferent a la retolació de l'establiment, que el nom de l'establiment o club esportiu en qüestió també sigui en llengua catalana..... 2 punts

Article 13. Quantia de la subvenció

13.1. L'import de l'ajut es fixarà d'acord amb el barem següent:

- a) pressupost de fins a 300 € (sense IVA) 100%
- b) pressupost entre 301 i 900 € (sense IVA) 50%
- c) pressupost de més de 900 € (sense IVA) 600 €

13.2. Aquest barem podrà variar segons el nombre de peticions i les disponibilitats econòmiques de cada exercici, d'acord amb les condicions següents:

- a) S'haurà de fer de manera motivada.
- b) En el cas que suposi la reducció de l'ajut que inicialment correspondria a cada sol·licitud d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria, s'haurà de notificar amb caràcter previ a l'aprovació de la concessió a l'entitat sol·licitant per tal que, si escau, reformuli la sol·licitud presentada i ajusti, si convé, els compromisos i condicions a la subvenció atorgable.

13.3. En el supòsit que l'import de les peticions sigui superior a la quantitat màxima fixada en la convocatòria, el repartiment de la subvenció s'ha de fer proporcionalment, per municipis, un cop s'hagi establert quines sol·licituds són prioritàries d'acord amb la qualificació obtinguda després d'aplicar els criteris continguts en l'article anterior i fins al màxim que cada ajuntament tenguí previst aportar per col·laborar a cobrir les sol·licituds del seu municipi.

Article 14. Resolució i notificació

14.1. Una vegada examinades les sol·licituds per la comissió avaluadora corresponent, després que aquesta hagi emès el seu informe i l'òrgan instructor hagi elaborat la proposta de distribució dels ajuts, el conseller executiu de Cultura, Patrimoni, Educació i Joventut n'eleva la corresponent proposta de resolució a l'òrgan competent, que en aquest cas és el Consell Executiu del Consell Insular de Menorca, que dictarà resolució sobre la concessió o no de l'ajut.

14.2. La resolució de concessió ha de ser motivada i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia individual de la subvenció concedida, tot especificant el percentatge que correspon a l'aportació de cada administració (Consell Insular i ajuntament que correspongui).



14.3. El termini màxim per dictar i notificar la resolució d'aquest procediment és de sis mesos comptats des de l'endemà de l'acabament del termini per presentar sol·licituds, transcorreguts els quals, si no s'ha dictat i notificat resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

14.3. La resolució de l'expedient de concessió o denegació dels ajuts es publicarà en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, sens perjudici de l'obligació de notificar-la individualment a les persones interessades.

14.4. La concessió de l'ajut es pot instrumentar mitjançant la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'entitat beneficiària on es determinaran els drets i les obligacions de les parts.

Article 15. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris:

- a) Comunicar al CIM l'acceptació de la subvenció en els termes en què aquesta es concedeixi. En qualsevol cas la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament un cop transcorreguts quinze dies hàbils d'ençà que el beneficiari hagi rebut la notificació de la concessió.
- b) Dur a terme les activitats subvencionades dins el termini establert.
- c) Justificar la realització de les activitats en els terminis i en les condicions establertes en aquestes bases i en la resolució de concessió dels ajuts.
- d) Proporcionar la informació sobre l'activitat subvencionada que li requereixi el Consell Insular de Menorca.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuïn el Consell Insular de Menorca i la resta d'organismes competents per a la fiscalització dels comptes públics.
- f) Comunicar al Consell Insular de Menorca la sol·licitud i l'obtenció de subvencions i ajudes per a la mateixa finalitat.
- g) Fer constar, de manera expressa, el suport del Departament de Cultura, Patrimoni, Educació i Joventut i de l'ajuntament que correspongui en els actes de promoció de les actuacions subvencionades, especialment si es tracta de material imprès, on haurà de figurar el logotip del Departament de Cultura, Patrimoni, Educació i Joventut del CIM i de l'ajuntament corresponent.
- h) Comunicar immediatament al Consell Insular de Menorca qualsevol eventualitat que alteri o que dificulti greument el desenvolupament del projecte subvencionat, en particular si se'n poden derivar retards en l'execució o si poden afectar el cost total, i sol·licitar l'autorització prèvia i expressa del Consell Insular per fer qualsevol modificació substancial del projecte objecte d'ajuda. Les sol·licituds de modificació han de ser motivades, s'han de formular immediatament a l'aparició de les circumstàncies que la justifiquin i s'hi han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquin.

Article 16. Pagament de la subvenció

16.1. El Consell Insular de Menorca pagarà els ajuts dins un termini màxim de 60 dies des de la data de justificació íntegra i correcta de l'activitat subvencionada.

16.2. Les subvencions que es paguin a persones físiques restaran subjectes a retenció d'acord amb la normativa que regula l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Article 17. Justificació de la subvenció i comprovació



17.1. Els ajuts concedits a l'empara d'aquestes bases s'han de justificar abans del 30 de novembre de l'any en curs mitjançant la presentació del compte justificatiu.

17.2. El compte justificatiu presentat per la persona o entitat beneficiària ha d'incloure els documents següents:

a) Factura o factures que demostrin l'efectivitat de la despesa expedides a nom de les persones, empreses o clubs subvencionats, amb el seu CIF, i que expressin clarament:

- Nom complet de la persona o entitat que l'expedeix
- Número de factura
- Concepte

- IVA

Les factures s'han d'ajustar al pressupost presentat, i la possible desviació pressupostària anirà a càrrec de l'entitat subvencionada. Així mateix, si la quantitat que figura en la factura és inferior a la que constava en el pressupost presentat en el moment de fer la sol·licitud, l'import final de l'ajut s'ajustarà a la quantitat que s'hagi pagat realment i que consti en la factura.

b) Mostra del material imprès o fotografia del rètol instal·lat i per als quals s'ha concedit la subvenció.

c) Còpia acarada de la llicència d'instal·lació de rètol atorgada per l'ajuntament corresponent (si la tenia en tràmit en el moment de presentar la sol·licitud).

17.3. Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, el servei responsable demanarà al beneficiari que en faci la rectificació oportuna en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

17.4. Si en el termini establert no s'ha fet efectiu el lliurament dels justificants d'haver dut a terme l'actuació per a la qual s'atorga l'ajut o no s'ha rebut cap comunicació de possibles canvis, les subvencions quedaran automàticament anul·lades.

17.5. L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquesta convocatòria o de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció en provocarà la pèrdua i l'expedient s'arxivarà sense cap altre tràmit.

17.6. El Consell Insular de Menorca podrà inspeccionar les activitats subvencionades, sens perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

Article 18. Infraccions i sancions

18.1. El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

18.2. L'òrgan competent per imposar les sancions que es derivin d'infraccions de l'establert en aquestes bases i de la normativa aplicable en matèria de subvencions és la presidència del Consell Insular de Menorca, de conformitat amb l'establert en l'art. 9 de la Llei 8/2000, de 28 d'octubre, de consells insulars.

Article 19. Revocació i reintegrament les subvencions. Criteris de graduació dels possibles incompliments

19.1. Pel que fa a la revocació i el reintegrament de les subvencions, s'ha d'aplicar el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la resta de



normativa que hi sigui aplicable. En cas d'incompliment s'ha de reintegrar la quantia rebuda mitjançant l'aplicació d'un percentatge de minoració en funció de la naturalesa de l'incompliment. Aquest percentatge s'ha de fixar amb l'informe previ de l'instructor i s'ha de notificar al beneficiari. Les causes de reintegrament i el procediment per a la seva exigència han de ser regides per l'establert en l'article 44 del DLEG 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

19.2. En el cas que la causa del reintegrament determini la invalidesa de la resolució de concessió, aquesta s'ha de revisar prèviament en els termes establerts en l'article 25 del DLEG 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i en la resta de disposicions aplicables.

19.3. En el cas que s'hagin fet uns pagaments anticipats, la persona beneficiària ha de reintegrar les quantitats rebudes més l'interès de demora comptador des que el pagament es va fer efectiu.

19.4. Les quantitats que s'hagin de reintegrar tenen la consideració d'ingressos de dret públic i se'ls pot aplicar la via de constrenyiment.

19.5. L'obligació de reintegrament establerta en aquest article és independent de les sancions que en el seu cas siguin exigibles.

Article 20. Recursos administratius

Els acords del Consell Executiu pels quals es concedeixin o deneguin els ajuts no exhaurixen la via administrativa i són susceptibles de recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Menorca.

Article 21. Normativa general aplicable

En tot allò no previst expressament en aquestes bases seran d'aplicació les disposicions aplicables al Consell Insular de Menorca contingudes en les normes següents:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 196 de 31 de desembre de 2005).

ANNEX 1. Model de sol·licitud d'ajut pel foment de l'ús del català en els comerços, establiments turístics i clubs esportius de l'illa

ANNEX 2. Model de declaració responsable

ANNEX 3. Model d'autorització perquè el Consell Insular de Menorca pugui comprovar el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat.